

# Comment soumettre une communication en ligne ?

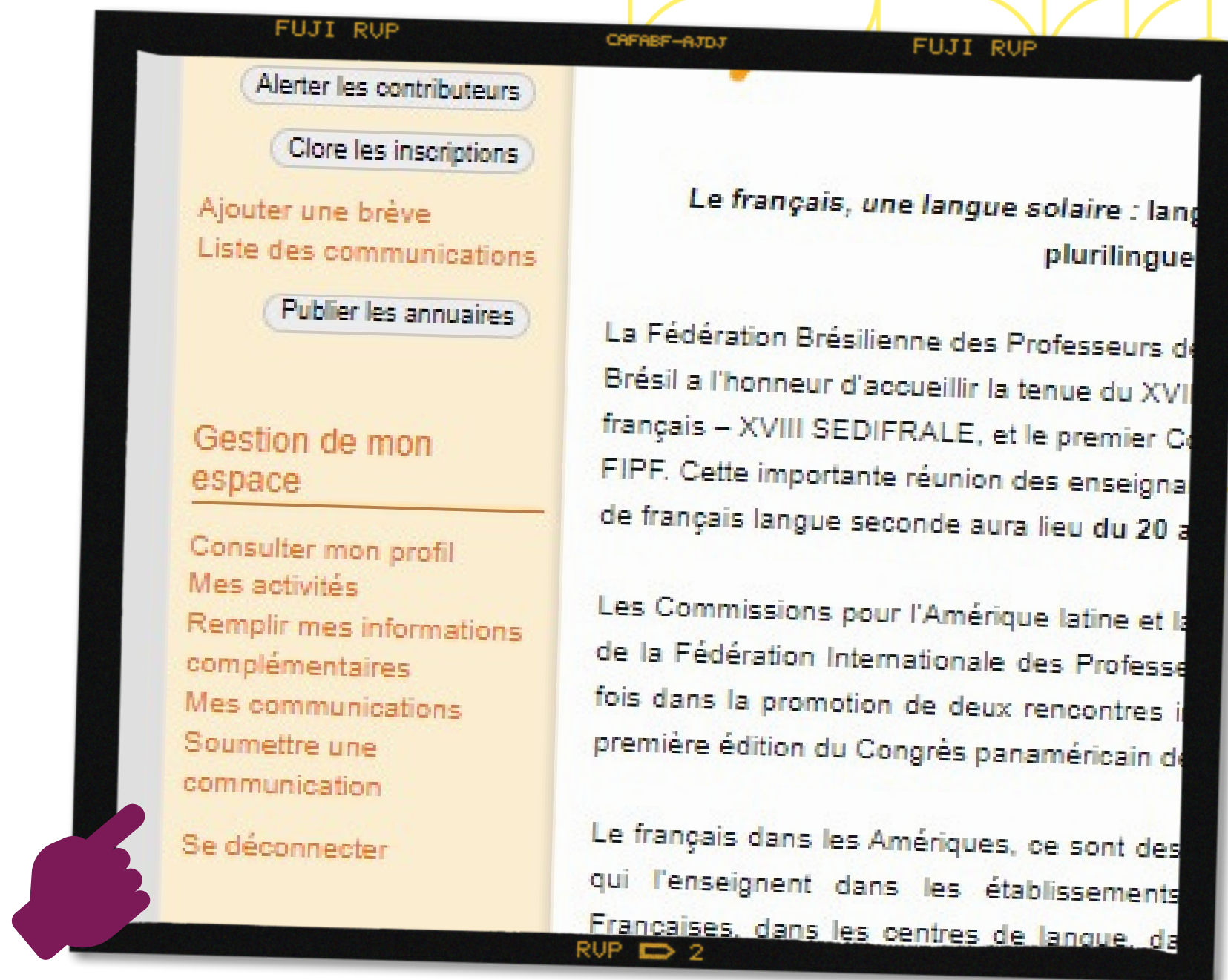
libres  
et  
affiches



# Visitez notre site web



1. Cliquez sur « se connecter »
2. Si vous n'avez pas encore de compte utilisateur, enregistrez-vous !



3. Une fois connecté.e à votre compte, cliquez sur « soumettre une communication »

Consulter mon profil  
 Mes activités  
 Remplir mes informations complémentaires  
 Mes communications  
 Soumettre une communication  
 Se déconnecter

**Lettre d'information**  
 Tenez-vous au courant de nos dernières actualités !  
 Se désabonner

Publications précédentes

Créer une lettre d'information  
 Gérer les lettres d'information

Type de soumission : \*

Une communication orale en ligne  
 Une communication par affiche

Axe thématique : \*

- Choisissez -  
 Indiquez ici l'axe thématique du congrès dans lequel s'inscrit votre communication.

Titre de l'intervention : \*

Indiquez ici le titre de votre communication.

Afficher le résumé en mode pleine page

Résumé et mots clés : \*

Código-Fonte | **B** *I* U x<sup>2</sup> | [Liste à puces] [Liste à puces] [Liste à puces] [Liste à puces] | [Alignement à gauche] [Alignement à droite] [Alignement à gauche] [Alignement à droite] | [Couleur] [Taille] [Formata...] [Fonte] [Ta...]

RUP → 2

4. Remplissez le formulaire d'inscription en ligne ;

5. Cliquez sur le bouton « Enregistrer » situé en bas de page

ça y est !